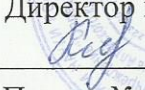


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Орлеанская основная общеобразовательная школа»
Благовещенского района Алтайского края

Принято:
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 28.08.2017

Утверждено:
Директор школы:
 О.В.Козырко
Приказ № 107 от 30.08.2017

Положение о семейном образовании и самообразовании

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации обучения в форме семейного образования и самообразования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Орлеанская основная общеобразовательная школа» Благовещенского района Алтайского края (далее – МБОУ ОООШ).

1.2. Право на получение образования - конституционное право каждого гражданина, гарантированное в ст. 43 Конституции РФ.

1.3. Статья 17 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предусматривает возможность получения образования в различных формах с учетом потребностей и возможностей личности. Основное общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Основное общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.4. Форма получения основного образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. Для обучающихся в форме семейного образования в учреждении создаются условия по их социализации, интеграции в соответствующий детский коллектив. Указанные условия обеспечиваются путем предоставления возможности таким обучающимся осваивать дополнительные образовательные программы в МБОУ ОООШ.

1.6. В соответствии со ст. 35 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся по основным образовательным программам, в том числе в форме семейного образования и самообразования, обеспечиваются учебниками и учебными пособиями из фонда МБОУ ОООШ.

1.7. Обучающимся, получающим образование в семейной форме и форме самообразования действующим законодательством предусмотрена возможность оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи педагогом-психологом, социальным педагогом и медицинским работником МБОУ ОООШ.

1.8. Получение образования в форме семейного образования или самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией экстерном в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

1.9. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.10. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.11. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации не допускается.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования или самообразования

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ ОООШ о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

2.2. Уведомление о получении общего образования в форме семейного образования или самообразования подается в управление Администрации по образованию и делам молодёжи Благовещенского района совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

2.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ ОООШ.

2.4. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается руководителю образовательной организации совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

- 2.5.** Вместе с заявлением о прохождении государственной итоговой аттестации представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка о промежуточной аттестации; документ об основном общем образовании).
- 2.6.** При отсутствии вышеназванных документов установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом МБОУ ООШ.
- 2.7.** При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, уставом ОУ, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX классе образовательных организаций Российской Федерации, программами учебных предметов.
- 2.8.** Обучающиеся могут перейти на семейное образование и самообразование по заявлению родителей (законных представителей) на любой ступени общего образования. Обучающиеся, получающие образование в семье, в праве на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме. Изменение формы получения образования осуществляется на основании приказа директора МБОУ ООШ. Приказ хранится в личном деле обучающегося.
- 2.9.** Отношение между МБОУ ООШ и родителями (законными представителями) при организации обучения в форме семейного образования или самообразования регулируются договором.
- 2.10.** Для осуществления семейного образования родители(законные представители) могут пригласить преподавателя, обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение, обучать самостоятельно.

3. Аттестация экстернов

- 3.1.** Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются ОУ самостоятельно и отражаются в договоре об оказании образовательных услуг.
- 3.2.** Государственная итоговая аттестация экстернов, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования, является обязательной проводится в порядке и формах, которые установлены МБОУ ООШ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о государственной итоговой аттестации выпускников класса образовательных организаций Российской Федерации.
- 3.3.** Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала, что обуславливается необходимостью проведения предшествующих

мероприятий: промежуточной аттестации, решения вопроса о допуске к государственной итоговой аттестации, выбора предметов для ее прохождения.

3.4. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.5. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.7. Промежуточная и государственная итоговая аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстерн», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором МБОУ ООШ.К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.8. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

3.9. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании.

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.12. МБОУ ООШ, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ ООШ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МБОУ ООШ создается комиссия.

3.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОУ.

4. Делопроизводство

4.1. Документация по семейному образованию и самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом по МБОУ ОООШ.

4.3. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

4.4. Ведется журнал учета ознакомления экстерна с порядком, формами и сроками прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

4.5. На протоколах промежуточной и итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

4.6. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

4.7. Перечень документов личного дела экстерна:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- справка о промежуточной аттестации (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании (при наличии);
- справка о предварительной аттестации, проведенной для установления уровня усвоения программ (по необходимости);
- приказ о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- расписание экзаменов промежуточной аттестации;
- учебная ведомость экстерна;
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

5. Финансовое обеспечение семейного образования

5.1. Нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги по реализации общеобразовательной программы в форме семейного образования, покрывающие затраты на проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, затраты на приобретение учебных изданий (учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы), периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, услуг доступа к электронным изданиям, непосредственно связанных с реализацией общеобразовательной программы, затраты на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи определяются учредителем МБОУ ОООШ.

5.2. При выборе родителями (законными представителями) сочетания различных форм получения образования (семейной форме и в организации,

осуществляющей образовательную деятельность) нормативные затраты должны покрывать затраты на освоение образовательных программ во всех формах.